

Handleiding deelnemer

Inleiding

Doorstart Naar Werk Match is een online test-en-matchsysteem waarin jouw persoonlijke competenties getest en gematcht worden tegen de best passende functie. Deze handleiding helpt je stap voor stap door het testsysteem van Doorstart Naar Werk.

Neem deze handleiding er dan ook bij zodra je start met inloggen in het systeem.

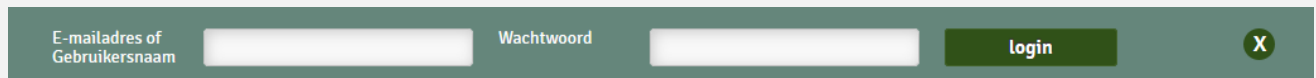
NB: Vul alles nauwgezet en nauwkeurig in. En zeker je “ervaring en belangstelling”! Het zorgvuldig en compleet invullen van deze gegevens vergroot je kans op een optimale match.

Inloggen

Ga naar <https://doorstartnaarwerk.dimomatch.nl>

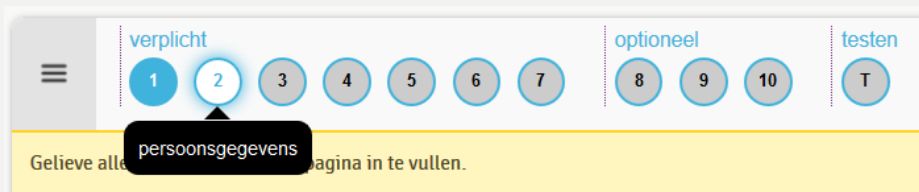
1. Inloggen: Je hebt inloggegevens ontvangen

Als je je inloggegevens hebt ontvangen kun je direct inloggen. Dit doe je door op **Start het assessment** te klikken en in de “pop down” gebruikersnaam of e-mailadres en je wachtwoord in te vullen waarna je op “login” klikt.



Intakegegevens

Voordat je start met het invullen van de testen vul je de persoonlijke intakegegevens in. Bovenaan de pagina zie je precies bij welke stap van de intakegegevens je je bevindt. De intakestappen zijn verdeeld over de categorieën *Verplicht*, *Optioneel*, *Testen*. De blauwe bollen geven aan dat je deze gegevens al hebt ingevuld. De grijze bollen geven aan dat je deze gegevens nog moet invullen. Als je met je pijltje over de cirkels gaat zie je precies welke gegevens daar ingevuld moeten worden.



Verplichte onderdelen

1. Accountgegevens

Deze gegevens heb je al ingevuld bij het aanmaken van het account. Mocht je deze nog willen wijzen, kun je op de cirkel met een 1 erin klikken.

2. Persoonsgegevens

verplicht 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 optioneel testen T

Gelieve alle onderdelen op deze pagina in te vullen.

Persoonsgegevens


Op deze pagina vragen wij enkele persoonlijke gegevens van jou. Deze gegevens zijn nodig om je optimaal van "Aanhetwerk.nu" gebruik te laten maken.

Afbeelding uploaden (enkel bestanden met deze extenties: gif/png/jpg/jpeg)

Bladeren... Geen bestand geselecteerd.

afbeelding uploaden

Kies hier een avatar als je geen afbeelding kunt/wilt uploaden:



Voornaam: *

Tussenvoegsel:

Achternaam: *

Geboortedatum: *

Geslacht: * man vrouw

Ik woon in de gemeente: *

Adres:

Postcode:

Woonplaats:

Telefoonnummer waarop je overdag bereikbaar bent:

URL naar LinkedIn profiel:

Ik ga akkoord met de algemene voorwaarden. *

Ik ga akkoord met de privacyverklaring. *

Ik wil graag de nieuwsbrief ontvangen.:

Werkgevers mogen mij benaderen.

Op pagina 2 van de intakegegevens dien je verschillende gegevens in te vullen.

Je begint met het uploaden van een **foto (liefst!)**. Dit kan een eigen foto zijn, maar ook een **avatar**. Bij de avatar kies je voor een afbeelding die het meest bij jou past.

Vervolgens vul je je **voornaam**, **achternaam**, **geboortedatum** en **geslacht** in. Ook geef je de naam van de **gemeente** waarin je woont. Deze gegevens zijn verplicht om in te vullen. Dit zie je aan de rode asterisk (*).

Je **adres**, **postcode**, **woonplaats**, **telefoonnummer** en **LinkedIn-profiel** (als je dat hebt) mag je invullen, dit ben je niet verplicht. We raden je wel aan om de gegevens zo compleet mogelijk in te vullen.

Ook vul je in of werkgevers jou mogen benaderen. Zolang je dit aan hebt staan kunnen werkgevers jou contacteren als je geschikt bent voor een baan. Als je bijvoorbeeld net een nieuwe baan hebt, kun je dit uitvinken. Zodra je weer beschikbaar bent voor werk kun je het vinkje weer aanzetten door in het systeem in te loggen.

Nadat je akkoord gaat met de **algemene voorwaarden** en **privacyverklaring** kun je verder naar de volgende pagina door op de groene knop onderaan de pagina te klikken.

Mocht je iets hebben overgeslagen bij het invullen zul je hier een melding over krijgen. Pas wanneer je alles hebt ingevuld kun je verder naar stap 3.

3. Opleiding

Op pagina 3 van de intakegegevens vul je verschillende gegevens in over je opleiding. Deze informatie is belangrijk om juist te kunnen matchen. Goed invullen dus!

Opleiding

We willen graag van je weten wat je hoogst gevolgde opleiding is. Zo kan een werkgever snel zien of je bij een functie past.

Wat is jouw hoogst gevolgde opleiding?: *

Volg je op dit moment een opleiding?: *

Welke opleiding volg je?:



Deelnemers uit België kunnen onderstaande tabel gebruiken om hun opleidingsniveau in te vullen. Klik op “selecteer een opleiding” en kies de opleiding die in onderstaande tabel voor de Belgische opleiding staat!

Vergelijking Opleidingsniveaus in Nederland en België

Wat is jouw hoogst gevolgde opleiding?: *	-- selecteer een opleiding --	
Volg je op dit moment een opleiding?: *		
	Basisonderwijs	Lager Onderwijs
	Praktijkonderwijs	BUSO
	VMBO / LBO / VBO / MAVO / MULO	BSO / TSO/ ASO 1e graad
	HAVO / HBS-A	ASO 2e graad
	VWO / Gymnasium / HBS B	ASO 1e graad
	MBO niveau 1	SO 1e graad
	MBO niveau 2	SO 2e graad
	MBO niveau 3	ASO / BSO / TSO / KSO 2e graad
	MBO niveau 4	ASO / BSO / TSO / KSO 3e graad
	HBO Associate Degree	Hogeschool: Professionele Bachelor
	HBO Bachelor	Hogeschool: Academisch Bachelor
	HBO Master	Hogeschool: Master
	Universitaire Bachelor	Universitair Bachelor
	Universitaire Master	Universitair Master

© 2012 ~ 2016 Crinnos |

4. Ervaring en belangstelling

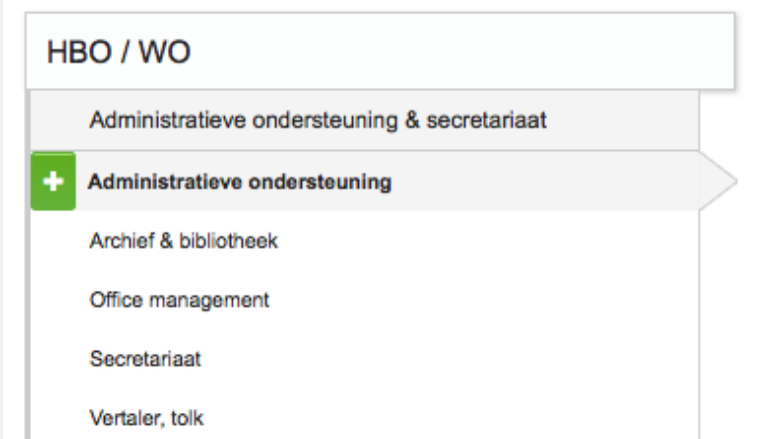
In welke beroepen/sectoren heb je al ervaring? Voor welke sectoren heb je belangstelling; wat vind je interessant? Door het beantwoorden van deze vragen kunnen wij ervoor zorgen dat je nieuwe baan of opleiding ook bij je past. **Je moet alleen de sectoren aanvinken waar je daadwerkelijk ervaring in hebt of belangstelling voor hebt.** Het is dus niet verplicht bij iedere sector iets in te vullen.

Als eerste maak je een keuze tussen hbo/wo en mbo. Dit hangt af van de opleiding die je gevolgd hebt en het niveau van de functie die je zoekt. Als je een (V)MBO opleiding hebt maar denkt te kunnen functioneren op HBO niveau kun je ook beide opleidingsniveaus kiezen om je keuzes te maken. Onder beide opleidingsniveaus vind je verschillende richtingen of domeinen.

Bijgaand plaatje laat een deel van de hbo / universitaire-richtingen zien.

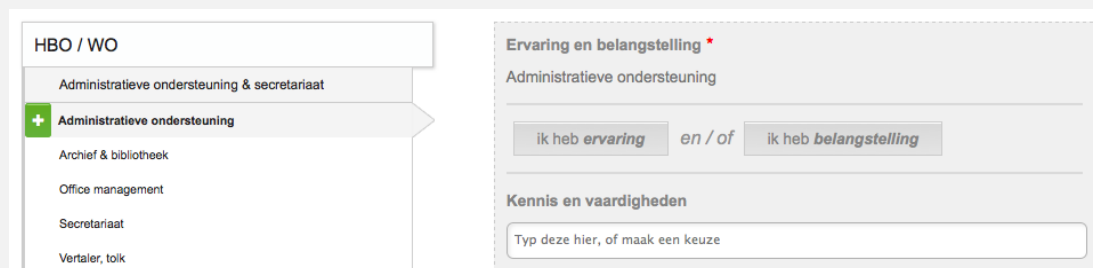


Zodra je op een richting hebt geklikt vouwt deze zich open en vind je de sectoren die onder deze richting vallen.



Belangrijk:

Kies de sector van je keuze, door op het groene plusje voor de sector te klikken. Dit plusje komt tevoorschijn zodra je met je pijltje op de sector gaat staan. Zodra je een keuze hebt gemaakt en op het groene plusje klikt verschijnt rechts het invulscherm om de gegevens over deze sector in te vullen.



Je vult hier in of je ervaring of belangstelling hebt voor de sector. Als je al werkervaring hebt, en nog steeds belangstelling hebt om te werken in deze richting kun je dit aangeven door beide vakjes aan te klikken. Als je invult dat je ervaring hebt voor een sector verschijnen nieuwe invulvakjes.

Hier kun je aangeven welke kennis en vaardigheden je hebt opgedaan, kun je de organisatie invullen en de duur van de werkzaamheden.

Als je de precieze duur van de werkzaamheden niet meer weet, vul je de duur in die je denkt dat klopt. Je kunt de gegevens later nog altijd aanpassen door opnieuw in te loggen in het systeem.

Uiteraard kun je zoveel ervaring en belangstelling invullen als je wilt!

Belangrijk!: Vul geen ervaring in die je nog niet hebt en vul alleen sectoren in waar je echt belangstelling voor hebt. Alles aanklikken, ook zaken waar je eigenlijk geen ervaring in hebt of waar je geen belangstelling voor hebt, verhindert een goede match!

Heb je al jouw ervaringen en belangstelling ingevuld? Ga dan door naar de volgende pagina door op de groene knop onderaan de pagina te klikken.

5. Mogelijkheden en beperkingen

Op deze pagina vul je de gegevens in met betrekking tot vervoer, jouw mogelijkheden en eventuele beperkingen en de tijden waarop je kunt werken. Vink bij het vervoer de vakjes aan die van toepassing zijn. Dit kunnen ook meerdere vakjes zijn.


Let op bij 'Op welke tijden kun je werken?', dit is een voorkeur, het wil niet zeggen dat jouw toekomstige werkgever geen andere tijden voor kan stellen!


Verder kun je in het open invulvak onderaan eventuele andere bijzonderheden invullen die relevant kunnen zijn.

Mogelijkheden en beperkingen

Hieronder vul je de gegevens in met betrekking tot vervoer, jouw mogelijkheden en eventuele beperkingen en de tijden waarop je kunt werken. Let op bij 'Op welke tijden kun je werken?', dit is een voorkeur, het wil niet zeggen dat jouw toekomstige werkgever geen andere tijden voor kan stellen!

 Tip: Bedenk bij reisaafstand tot welke plaats je wilt/kunt reizen en schat in hoever dat ongeveer is.

 Tip: Vind je het niet erg om op oproepbasis te werken? Vul dan jouw uren in bij 'geen voorkeur'.

 Tip: Indien je geen rijbewijs hebt, hoeft je hier dus niets in te vullen.

Reizen en vervoer

Behaalde rijbewijzen:

- AM (Bromfiets - snorfiets - brommobiel)
- A (Motor)
- B (Personenauto)
- BE (Personenauto met aanhanger (caravan))
- C (Vrachtauto)
- CE (Vrachtauto met aanhanger)
- C1 (Motorvoertuig zwaarder dan 3.500 kilo, maar niet zwaarder dan 7.500 kilo)
- C1E (Motorvoertuig van categorie C1 met aanhangwagen)
- D (Bus)
- DE (Bus met aanhangwagen)
- D1 (Motorvoertuig voor personenvervoer van meer dan 8 personen, maar niet meer dan 16 personen, exclusief de bestuurder)
- D1E (Motorvoertuig van categorie D1 met aanhangwagen)

Beschikking over eigen vervoer: *

- Geen eigen vervoer
- Fiets
- Bromfiets
- Motor
- Auto

Hoe ver ben je bereid te reizen van en naar jouw werk?: *

- tot 25km (enkele reis)
- tot 50km (enkele reis)
- meer dan 50km (enkele reis)

Op welke tijden kun je werken?

Kantooruren (werktijden tussen 8:00 en 18:00):

Ma Di Wo Do Vrij Za Zo

's Avonds:

's Nachts:

Geen voorkeur / Onregelmatige diensten:

Zijn er nog bijzonderheden die je kwijt wilt i.v.m. werk of opleiding:

[ga door naar voorkeur werklocatie >](#)

6. Werk/stagelocaties

Op deze pagina vink je aan in welke werkgebieden je zou willen werken of stage zou willen lopen. Je kunt meerdere gebieden aanvinken.

7. Taalvaardigheid

Op de laatste verplichte intakepagina vul je je taalvaardigheid in. Dit doe je door in het drop down vak een taal te kiezen en rechts op '+ toevoegen' te klikken. Vervolgens geef je per taal hoe goed je bent in schrijven, lezen en spreken. Je kunt meerdere talen invullen, door telkens een nieuwe taal toe te voegen. De nieuwe taal staat altijd bovenaan in de invulijst!

Taalvaardigheid

De taalvaardigheid is bij de meeste beroepen van belang. Hoe goed ben je bijvoorbeeld in Nederlands, Engels of Duits?

taal	schrijven	lezen	spreken	
Nederlands	-- selecteer --	-- selecteer --	-- selecteer --	X

Voeg een taal toe:

Nederlands + Toevoegen

De verplichte onderdelen heb je nu afgerond. Je kunt beginnen met het invullen van de testen door op de grijze cirkel met de T in te klikken; maar we raden je aan om ook de optionele onderdelen in te vullen. Hoe completer het profiel, hoe beter de matches.

Optionele onderdelen

8. Diploma's

Op deze pagina kun je je behaalde diploma's invullen. Je diploma's zijn voor je toekomstige werkgever belangrijk. Probeer zo volledig mogelijk de informatie van je behaalde diploma's in te vullen. Het is daarnaast mogelijk om apart aan te geven welke extra diploma's je hebt behaald.

Diploma's

Je diploma's zijn voor je toekomstige werkgever belangrijk. Probeer zo volledig mogelijk de informatie van je behaalde diploma's in te vullen.

- Tip: Hier kun je bijvoorbeeld ook behaalde cursussen invullen.
- Tip: Als je het jaartal niet meer helemaal zeker weet, probeer dan toch een jaartal dat in de buurt ligt in te vullen.
- Tip: Als je meerdere diploma's wil invullen, sla de diploma's dan apart op.

Ik beschik over de volgende extra diploma's:

- EHBO
- AED
- Reanimatie
- Kinder-EHBO

extra diploma's opslaan

Let op: de extra diploma's vul je als eerste in. Je klikt op de grijze knop 'extra diploma's opslaan'. Je ziet niets veranderen op het scherm, maar de extra diploma's zijn dan wel opgeslagen.

Diploma: *

Instelling en plaats:

Van: *

Tot: *

Diploma al behaald: ja nee

Vervolgens vul je je diploma's in. Geef steeds titel van het diploma, de naam van de instelling/school en de plaats. Geef vervolgens aan in welke jaren je de opleiding of cursus hebt gevolgd. Als je nog bezig bent met een opleiding, vul je bij 'tot' in: 'heden'. Vink ook aan of je het diploma ook daadwerkelijk behaald hebt. Klik daarna op de grijze knop 'diploma opslaan'. Je ziet het ingevulde diploma in het scherm verschijnen. Doe dit met alle diploma die je hebt behaald. Je kunt diploma's ook weer verwijderen door rechts op de rode cirkel te klikken.

Diploma:	Instelling en plaats:	Van:	Tot:	Behaald:	
diploma3		2011	heden	nee	
diploma2		1978	1984	nee	
diploma1		1960	1978	ja	

Diploma: *

Instelling en plaats:

Van: *

Tot: *

Diploma al behaald: ja nee

Zodra je alle diploma's hebt ingevuld, klik je rechts beneden op de grijze knop.

9. CV uploaden

Op deze pagina kun je je eigen CV uploaden. Door op 'bladeren' te klikken kom je terecht in de mappen van de computer. Als je de testen niet op je eigen computer maakt, is het handig om je CV op een usb-stick mee te nemen. Je kunt je CV ook later toevoegen.

Niet vergeten! Je eigen CV kan van grote toegevoegde waarde zijn!

Mijn CV uploaden

Hier kun je je CV uploaden.

Bestand: Geen bestand geselecteerd.
 Bij voorkeur PDF of DOC formaat. Maximale bestandsgrootte: 2,00 MB

10. Extra informatie uploaden

Op de laatste intakepagina is het mogelijk om eventuele extra informatie te uploaden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een sollicitatiebrief, een referentiebrief of andere documentatie die van toegevoegde waarde kan zijn bij het solliciteren. Door op 'bladeren' te klikken kom je terecht in de mappen van de computer. Als je de testen niet op je eigen computer maakt, is het handig om deze extra informatie op een usb-stick mee te nemen. Je kunt deze informatie ook later toevoegen.

Je hebt nu alle intakestappen doorlopen en bent helemaal klaar om te starten met de testen. Klik rechtsboven op de grijze cirkel met T in, of klik rechts beneden op de knop 'ga door naar de testen'.

Testen

Mijn testen

BIG 5-persoonlijkheidstest	1%	<input type="text"/>	maak de test
		nog 148 vragen resterend	
Basiscompetentietest	0%	<input type="text"/>	start de test
		nog 150 vragen resterend	

Afhankelijk van je profiel vul je twee, drie, of meer testen in. De twee standaard testen zijn de Big -5 persoonlijkheidstest en de basiscompetentietest. Als je een hbo-profiel hebt kun je de loopbaancompetentietest ook invullen. Indien je een account hebt dat door iemand anders is aangemaakt, kan het zijn dat je nog een aantal extra testen in mag vullen.

Per test worden de vragen één voor één weergegeven. De antwoorden geef je op een schaal van 1 tot 9, waarbij 1 'helemaal niet eens' en 9 'helemaal eens' is. De vragen worden willekeurig weergegeven. Het is mogelijk om steeds één vraag terug te gaan. Dit doe je door op 'vorige' te klikken. Je kunt de vragen ook horen door op het geluidsicoontje te klikken.

nog 147 vragen resterend



Ik heb er moeite mee om me dingen voor te stellen.

Helemaal niet mee eens Helemaal mee eens

1 2 3 4 5 6 7 8 9

vorige **sla op en pauzeer de test**

Hoewel wij aanraden om de test in één keer in te vullen, is het altijd mogelijk om tussendoor even te stoppen. Dit doe je door op 'sla op en pauzeer de test' te klikken. De reeds ingevulde vragen worden opgeslagen. De volgende keer kun je opnieuw inloggen en verder gaan waar je bent gebleven. Op de voorpagina van de testen is te zien hoeveel vragen er per test al zijn ingevuld. De vragen die je nog niet hebt ingevuld zullen weer in willekeurige volgorde worden weergegeven. Je begint dus niet direct met de vraag waarbij je bent gestopt. Het invullen van de testen duurt ongeveer 45 minuten tot een uur.

Zodra je de testen hebt afgerond ben je klaar en kun je uitloggen.

De testgegevens kun je niet meer wijzigen. De intakegegevens kun je op elke willekeurig moment aanpassen naar je huidige situatie.

Hoe nu verder..

Zodra je de testen hebt afgerond sta je in het systeem en kunt gematcht worden met profielen van opleidingen en banen. Afhankelijk van het doel van jouw test gaan onze experts met de gegevens aan de slag. Daarbij kun je er altijd rekenen op rekenen dat we jouw privacy hoog in het vaandel hebben staan en nooit iets met jouw gegevens zullen doen waar je geen toestemming voor hebt gegeven.

Als je vragen hebt kun je altijd contact met ons opnemen via info@doorstartnaarwerk.nl. Wij helpen je graag verder!

Het Doorstart Naar Werk team.